

# FONDEN ARKAIA

## Vedtægter

### 1. Navn, stifter og grundkapital

- 1.1. Fondens navn er Fonden Arkaia.
- 1.2. Fonden er stiftet af Erik Sylvester Rishøj Jensen.
- 1.3. Fondens kapital udgjorde ved stiftelsen kr. 1.000.000 indbetalt kontant.

### 2. Formål

- 2.1. Fonden har til formål at støtte aktiviteter, som højner menneskelig eksistentiel sikkerhed gennem bidrag til større og langsigtet resiliens i jordens biosfære samt menneskets habitat og livsgrundlag.
- 2.2. Fonden kan iværksætte, støtte og udbrede forskning, undervisning, teknologiudvikling, virksomheder, projekter, formidling, aktivisme og politisk arbejde mv., som understøtter formålet, med særligt fokus på løsninger, der har potentiale for global udbredelse og virkning til afbødning af og tilpasning til eksistentielle risici.
- 2.3. Bestyrelsen kan undtagelsesvist beslutte at støtte øvrige almennyttige og/eller velgørende aktiviteter mm. som falder uden for formålet, betinget af at samtlige bestyrelsesmedlemmer er enige heri.

### 3. Metoder til at opnå formålet

- 3.1. For at opnå formålet kan Fonden anvende de metoder, såvel erhvervmæssige som ikke-erhvervmæssige, der direkte eller indirekte er tjenlige for formålet.
- 3.2. For at fremme formålet kan Fonden foretage investeringer eller dispositioner i øvrigt af enhver art, alene betinget af eventuel behørig godkendelse fra tilsynsmyndighederne. Det præciseres, at Fonden kan foretage direkte og indirekte investering i virksomheder, der falder uden for Fondens formål,

såfremt formålet er at benytte overskud fra virksomheden eller øvrige symbioser herved, til at fremme fondens formål.

- 3.3. Fonden kan stifte, erhverve eller på lignende vis indgå i virksomheder, der helt eller delvist er ejet af Fonden, ligesom Fonden kan erhverve fast ejendom.

#### **4. Udlodning**

- 4.1. Bestyrelsen beslutter og er ansvarlig for Fondens udlodninger.
- 4.2. Fonden kan støtte såvel egne som andre eksisterende og nye aktiviteter af enhver art i overensstemmelse med formålsbestemmelsen.
- 4.3. Fonden kan støtte enkeltpersoner og/eller juridiske personer, som direkte eller indirekte arbejder for formålet.

#### **5. Bestyrelsen**

- 5.1. Fondens ledelse varetages af en bestyrelse bestående af fem (5) bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen fastsætter sin egen forretningsorden.
- 5.2. Bestyrelsen udpeges for fire (4) år ad gangen, fra 1. juli til 30. juni. Bestyrelsen opdeles, så udpegningerne sker forskudt for at sikre kontinuitet i bestyrelsesarbejdet.
- 5.3. Indtræder et bestyrelsesmedlem midt i en udpegningsperiode, skal det indtrædende medlems udpegningsperiode beregnes fra den forudgående 1. juli.
- 5.4. Bestyrelsen udpeges således:
- 5.4.1. Så længe Stifter er i live og har retlig handleevne, skal han være berettiget til at udpege op til tre (3) bestyrelsesmedlemmer. De øvrige to (2) medlemmer udpeges ved selvsupplering blandt de uafhængige medlemmer.
  - 5.4.2. Efter Stifters død – eller såfremt Stifter ikke ønsker at udnytte hele eller dele af udpegningsretten jf. pkt. 5.4.1. skal alle medlemmer af bestyrelsen udpeges ved selvsupplering.
- 5.5. Har bestyrelsen eller Stifter ikke senest med udgangen af maj måned udpeget eller taget de fornødne initiativer til udpegningen af nye bestyrelsesmedlemmer/genudpegning af hidtidige bestyrelsesmedlemmer,

fortsætter de hidtidige bestyrelsesmedlemmer i en ny 4-års periode, jf. dog pkt. 5.7.

- 5.6. Afgår bestyrelsesmedlemmer uden for udpegningsperioden, skal nye bestyrelsesmedlemmer udpeges uden ugrundet ophold.
- 5.7. Genudpegning kan finde sted. Dog kan intet medlem, bortset fra Stifteren, besidde en bestyrelsespost i mere end 12 år. Anciennitetsgrænsen på 12 år skal gælde, uanset om der er tale én samlet eller flere adskilte udpegningsperioder i bestyrelsen.
- 5.8. Al kommunikation i bestyrelsen, herunder mødeindkaldelser m.v. samt kommunikation mellem bestyrelsen og evt. direktion, kan foregå elektronisk.

## **6. Protokol**

- 6.1. Der føres en protokol over forhandlinger og beslutninger i bestyrelsen. Formanden har ansvaret for, at protokollen underskrives af samtlige tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer senest 8 uger efter mødets afholdelse.
- 6.2. Et medlem, der ikke er enig i bestyrelsens beslutning, har ret til at få sin mening tilført protokollen.
- 6.3. Formanden har ansvaret for, at medlemmer som ikke var til stede under mødet, senest 8 uger efter mødets afholdelse, kvitterer for at have læst protokollen.
- 6.4. Såvel underskrift jf. pkt. 6.1. og kvittering efter pkt. 6.3. kan ske elektronisk.

## **7. Regnskab**

- 7.1. Fondens regnskab følger kalenderåret.
- 7.2. Fondens første regnskabsår løber fra stiftelsesdatoen til 31. december 2025.
- 7.3. En gang om året afholdes et årsregnskabsmøde, hvor revisor deltager, og årsregnskabet godkendes.

## **8. Tegningsret**

- 8.1. Fonden tegnes af bestyrelsesformanden og et medlem af bestyrelsen i forening, af bestyrelsesformanden og én direktør i forening, af én direktør og to medlemmer af bestyrelsen i forening eller af den samlede bestyrelse.
- 8.2. Bestyrelsen kan delegere sin tegningsret vedrørende konkrete dispositioner (prokura).

## **9. Fondens midler kan kun anvendes i overensstemmelse med Fondens formål**

- 9.1. Det påhviler Fondens bestyrelse at anvende årets indtægter (overskud) til opfyldelse af Fondens formål, efter fradrag af rimelige henlæggelser til konsolidering af Fondens formue, samt henlæggelser til tredjemandsforpligtelser.
- 9.2. Fondens kontante beholdning skal så vidt muligt indestå på konto i pengeinstitut lydende på Fondens navn.
- 9.3. Fondens bestyrelse er ikke pligtig at anbringe Fondens midler i et forvaltningsinstitut, men kan ansætte en administrator, som forestår anbringelsen og administrationen af Fondens økonomi i øvrigt på baggrund af beslutning i bestyrelsen, eller bestyrelsen kan bestemme anbringelsen af Fondens midler.
- 9.4. Pkt. 9.1. - 9.3. er ikke til hinder for, at Fonden kan foretage investeringer som anført i pkt. 3.2, 2. pkt.

## **10. Hæftelse**

- 10.1. For Fondens forpligtelser hæfter alene dens formue.

## **11. Væsentlige beslutninger og vedtægtsændringer**

- 11.1. Væsentlige beslutninger, herunder, men ikke begrænset til: køb, salg og pantsætning af fast ejendom, indgåelse/ophævelse af lejekontrakter samt vedtægtsændringer træffes af bestyrelsen med 4/5 flertal.
- 11.2. Bestyrelsen skal være opmærksom på, at ekstraordinære dispositioner o.l. ydermere kan kræve samtykke fra fondsmyndighederne.

## **12. Opløsning**

- 12.1. Beslutning om opløsning af Fonden træffes af bestyrelsen med 4/5 flertal på to på hinanden følgende møder med mindst 14 dages og højst 2 måneders mellemrum. Så længe Stifter er i live, kræver opløsning desuden Stifters samtykke, med mindre andet følger af lovgivningen.
- 12.2. I tilfælde af Fondens opløsning skal dens eventuelle nettoformue, efter forslag fra bestyrelsen, anvendes til formål, der er beslægtet med Fondens formål.